



PROFIL DE POSTE

– TECHNICIEN EAU ET ASSAINISSEMENT (H-F)

CONTRACTUEL

<p>Activités</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mission 1 : Appui technique aux collectivités en matière d'assainissement et d'eau potable (ingénierie départementale) : <ul style="list-style-type: none"> - Participer à la mise en œuvre des schémas directeurs, études de faisabilité et de conception, à la planification annuelle des programmes de travaux - Assurer un appui technique aux maîtres d'ouvrage pour le choix des nouveaux équipements, donner un avis technique sur les études de stations d'épuration et leurs chantiers de construction - Accompagner les collectivités dans la mise en œuvre de transferts de compétences s'inscrivant dans le cadre de la loi NOTRe, dans la mise en place de services publics de l'eau et de l'assainissement - Assurer la veille technologique et réglementaire - Assurer le traitement et le suivi des demandes de subventions : instruction, avis technique, présentation au vote, suivi de l'opération jusqu'au paiement de la subvention. • Mission 2 : Appui technique au fonctionnement des systèmes d'assainissement (dispositif Connaissance) : <ul style="list-style-type: none"> - Accompagner et superviser le prestataire de service chargé des prélèvements, des analyses et des comptes rendus d'intervention - Valider les mesures réalisées par le prestataire ainsi que les conclusions et propositions formulées dans les comptes rendus - Evaluer les nouveaux types de traitements afin de conseiller les maîtres d'ouvrage pour le choix d'équipements nouveaux. • Mission 3 : Participation aux actions menées en concertation avec des acteurs locaux du domaine de l'eau (agence de l'Eau, DDTM, MISEN, ARS) : <ul style="list-style-type: none"> - Participer aux réunions des groupes de travail thématiques (PAOT, ERU, SPANC, PGSE,..) - Donner un avis technique (sollicitations DDTM, Mission Inter Service de l'Eau et de la Nature) sur les dossiers Loi sur l'Eau, les plans d'épandage, les documents d'urbanisme - Participer à la rédaction des rapports annuels d'activité du programme Naiade établis dans le cadre du contrat de Progrès signé avec l'Agence de l'eau
<p>Service d'affectation</p> <p>Responsable hiérarchique direct</p> <p>Résidence administrative</p>	<p>DGATEVE / Direction des Territoires et Cadre de vie / Mission Valorisation du Patrimoine et du Cadre de vie</p> <p>Programme d'accompagnement des politiques de l'Eau (programme Naiade)</p> <p>Responsable de la Mission Valorisation du Patrimoine et du Cadre de vie</p> <p>PAU - Hôtel du Département ou BAYONNE</p>
<p>Durée du travail</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Temps complet



PROFIL DE POSTE
– TECHNICIEN EAU ET ASSAINISSEMENT
(H-F)

CONTRACTUEL

<p>Spécificités du poste (contraintes horaires, astreintes, port d'EPI, permis...)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Horaires variables en fonction des besoins du service• Déplacements fréquents sur le département
<p>Compétences et aptitudes requises</p>	<p>Diplôme requis ou expérience</p> <ul style="list-style-type: none">• BAC + 2 minimum dans le domaine de l'eau et de l'assainissement (type BTS GEMEAU, BTS Métiers de l'eau, Licence pro Génie de l'Assainissement et des Systèmes de Traitement des Eaux, Licence pro Gestion et optimisation des systèmes de traitement de l'eau)• une expérience réussie dans un poste similaire serait un plus dans la candidature <p>Compétences générales</p> <ul style="list-style-type: none">• Connaître l'environnement territorial, le fonctionnement et processus de décision de l'Institution départementale• Maîtriser les outils informatiques et de communication (Microsoft Office, Internet)• Avoir des notions en gestion de base de données• Savoir analyser, synthétiser et présenter les données <p>Compétences techniques spécifiques au poste</p> <ul style="list-style-type: none">• Maîtriser les aspects techniques et réglementaires dans le domaine de l'eau et de l'assainissement• Posséder des capacités d'expertise et de synthèse des dossiers• Connaître l'environnement informatique de Microsat ou d'un logiciel métier similaire serait un plus dans la candidature <p>Savoir-faire relationnel</p> <ul style="list-style-type: none">• Savoir travailler en équipe• Être autonome• Posséder des qualités rédactionnelles• Posséder des qualités relationnelles : capacité d'écoute et de dialogue

Les activités mentionnées dans cette fiche de poste ne sont pas limitatives et peuvent être modifiées en fonction des nécessités et de la continuité du service.